



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FILIPPO DEL MELA
Via Salvo D'Acquisto – Olivarella - 98044 - San Filippo del Mela (ME)

Allegato A

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ e residente a _____
via _____ tel. _____
in rappresentanza di _____
con sede in _____ via _____
C.F. _____ P.I. _____

CHIEDE

di poter svolgere la seguente attività: _____

Per le seguenti motivazioni:

presso il Vostro locale: _____

Numero di locali e loro tipologia

Periodo: dal _____ al _____

Giorni: _____

Dalle ore: _____ Alle ore: _____

Specifica che all'iniziativa partecipano i seguenti soggetti:

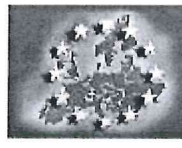
DICHIARA inoltre:

- di aver preso visione del “Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali scolastici” e di presentare agli uffici dell’istituto la polizza assicurativa di responsabilità civile e la ricevuta del pagamento avvenuto, almeno 7 giorni prima dell’inizio dell’attività, sollevando l’Istituto da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall’uso dei locali da parte di terzi;
- che le attività si svolgeranno nei giorni indicati sopra;
- che i partecipanti saranno in numero _____, e in ogni caso il numero non sarà superiore alla capienza massima consentita per la sicurezza dei locali;
- di assumersi ogni responsabilità relativamente al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, garantendo che il personale presente e in forza alla scrivente Associazione/Società sia stato adeguatamente istruito per gestire l’eventuale emergenza ed evacuazione;
- che per l’apertura, la pulizia e l’accesso ai locali: _____

Tel. +39 090930475 e-mail: meic85200r@istruzione.it PEC: meic85200r@pec.istruzione.it

Cod. Mec. **MEIC85200R** - Cod. Fisc. **82002900833** - Cod. Univoco **UFMB3D**

Sito web : www.icsanfilippodelmela.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN FILIPPO DEL MELA
Via Salvo D'Acquisto – Olivarella - 98044 - San Filippo del Mela (ME)

S'impegna altresì a:

- a) accettare le condizioni e le norme emanate in materia dall'Istituto Comprensivo e da ogni altro Organo od Ente competente, comprese quelle igienico-sanitarie e professionali, ove l'attività dei docenti sia rivolta agli alunni della scuola;
- b) non variare l'attività per la quale è stato concesso l'uso dei locali, pena la decadenza della concessione;
- c) garantire la custodia dei locali, delle attrezzature e degli arredi, nonché delle chiavi eventualmente e temporaneamente date in consegna, e di restituirli liberi e puliti al termine dell'orario convenuto;
- d) assumere ogni responsabilità, anche verso terzi, conseguente all'uso dei locali, esonerando da esse la Civica Amministrazione e le componenti scolastiche;
- e) stipulare apposita assicurazione infortuni e di responsabilità civile verso terzi, con un massimale congruo a coprire i possibili danni derivanti dalla tipologia delle attività;
- f) rispettare i limiti di affollamento e le condizioni di agibilità previste per gli spazi scolastici;
- g) non consentire l'accesso al pubblico senza specifiche autorizzazioni da richiedere agli uffici competenti;
- h) rispettare le condizioni indicate nel provvedimento concessorio e nel regolamento disciplinante la materia, pena la decadenza della concessione.

I sotto elencati documenti saranno presentati almeno sette giorni prima dell'avvio dell'attività, pena l'automatico decadimento del diritto all'utilizzo temporaneo:

- a) Statuto societario;
- b) Copia documento di riconoscimento del sottoscritto;
- c) Elenco del personale che frequenterà l'attività;
- d) Casellario giudiziale del richiedente;
- e) Polizza assicurativa responsabilità civile;
- f) Polizza assicurativa fideiussoria / deposito cauzionale;
- g) Nominativo del responsabile durante l'attività.

Data: _____

Firma: _____

Delibera n. _____ dal Consiglio d'Istituto nella seduta del _____

Questo allegato costituisce una richiesta formale per la concessione in uso dei locali scolastici. Può essere adattato in base alle necessità specifiche dell'attività da svolgere e deve essere accompagnato alla documentazione richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa *Yvonne Calderone*

Firma autografa sostituzione a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D Lgs.n.39/93